

MERCADO ESTABLE DEL SURCO



DOSSIER MEdS – 17/18





DELIA RECORDS STORE

made for all groove lovers



C/ Delicias, 19 Local Dcha. 28045 Madrid | <M> Palos de la Frontera / Atocha Renfe

Mercado Estable del Surco | Delia Records Store [Club AdS]

Un sábado al bimestre montamos el Mercado Estable del Surco [MEdS] más de 200 m² dedicados al mercado de muestras, artesanía, creación y música, mucha música.

- » Jornada #EntradaLibre, acogemos 12 expositores.
- » Amenizamos el evento con actuaciones de bandas en directo y sesiones DJ.
- » Buscamos la asistencia de público con la mezcla de intereses artesanos, artísticos y musicales.
- » Contamos con local climatizado.

Cómo Participar

Envíanos un mail con tus datos, nombre y apellidos, teléfono, marca o nombre comercial, y una descripción de tu trabajo, a la siguiente dirección: eventos@deliarecords.com.



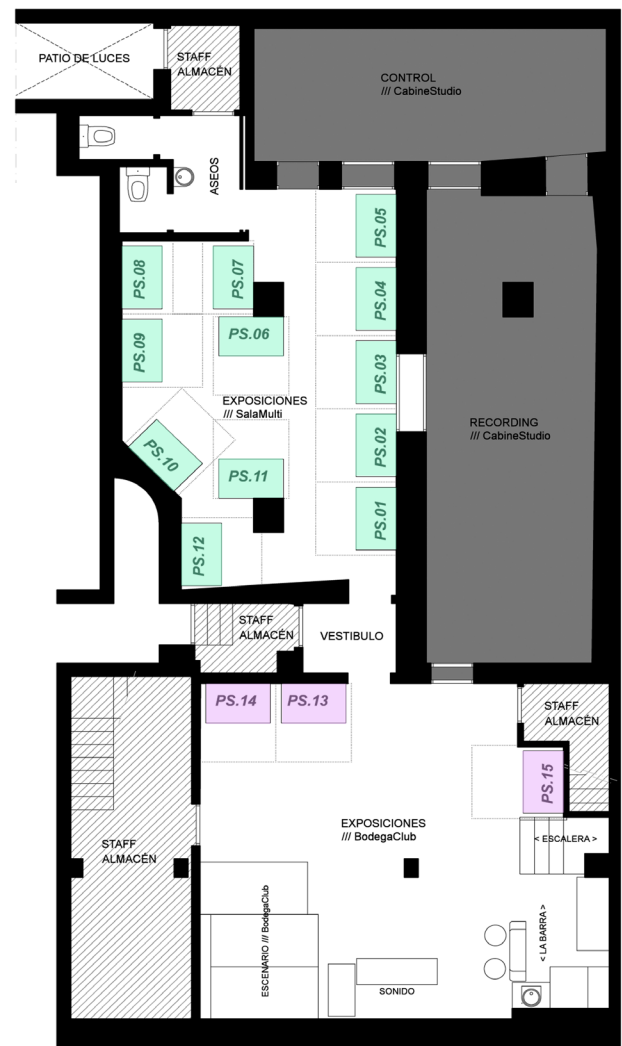
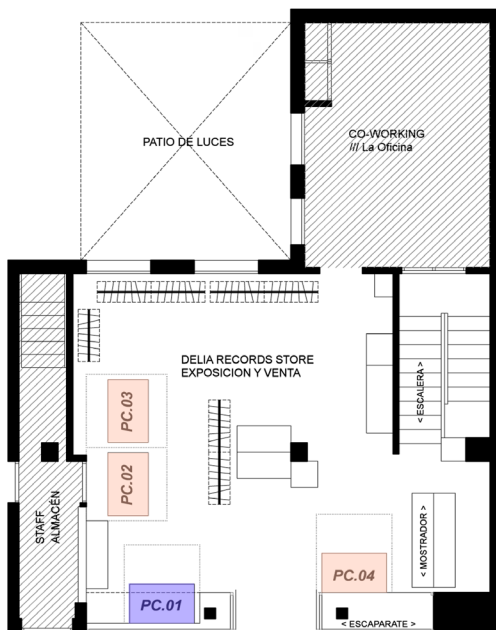
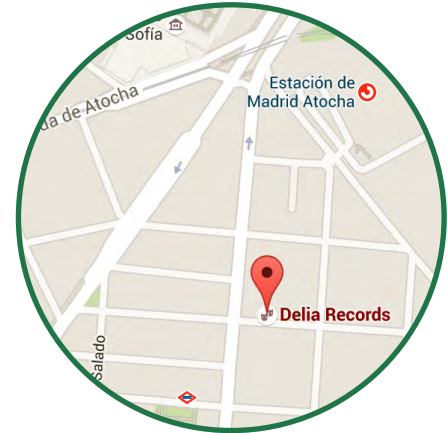
Cuándo y Dónde

En las siguientes fechas, de 12:00 a 21:00 horas:

- » Sábado 23 de Septiembre /// Vuelta al Cole
- » Sábado 16 de Diciembre /// Navidades
- » Sábado 10 de Febrero /// Rebajas
- » Sábado 2 de Junio /// Verano Aberto

En Delia Records Store:

- » Calle Delicias, 19 /// Barrio de Arganzuela
- » <M> Palos de la Frontera y Atocha Renfe





DELIA RECORDS STORE
Mercado Estable del Surco

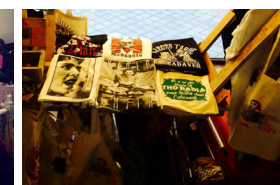
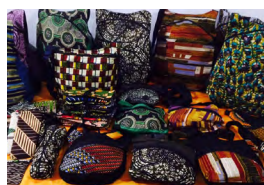


Condiciones Generales MEdS



#MEdS | Funcionamiento

1. MEdS tiene un enfoque ampliamente cultural, estando dirigido a artesanos y creadores.
2. El objeto es la promoción, exposición y venta de los artículos que aportan los propios expositores.
3. Cada expositor es responsable del montaje y desmontaje de su *stand*, así como de traer y aportar los medios necesarios para ello. Puntos básicos que te ayudarán a mejorar tus ventas:
 - 3.1. Preparar con antelación el cambio de moneda necesario, es de mucha ayuda.
 - 3.2. Estudia el diseño y montaje de tu *stand*, así como la decoración del mismo.
 - 3.3. Ten en cuenta que todo lo que ya tengas previsto de antemano, aporta sensación de profesionalidad y es atractivo al público.
4. Es obligación del expositor atender su propio *stand*, así como respetar los horarios de apertura y cierre.
5. Cada expositor es responsable de sus propias ventas, de que estas cumplan el marco legal vigente. Siendo el único responsable de cumplir con sus obligaciones laborales y/o fiscales.
6. La organización se reserva el derecho de hacer reportajes fotográficos y/o de video con fines promocionales.
 - 6.1. Dicho material podrá ser utilizado en cualquier soporte, sin que ello pueda suponer compensación u honorarios a favor del expositor.
 - 6.2. A cambio la organización ofrecerá a los expositores copia de este material para su propio uso.
7. Se autoriza a la organización a conservar todos los datos de acuerdo a LOPD.
8. La organización no se hace responsable de robos, pérdidas o daños de los artículos del expositor.
9. Cualquier situación o hecho no recogido en estas bases deberá ser informado por los expositores, siendo la organización quien tome las decisiones oportunas.
10. La reserva, abono de *stand* y participación conlleva la aceptación completa de estas bases.



Stands

- » Montaje de *stands* a las 11:00 h.
- » Las dimensiones máximas para cada stand son de 1,25 m (longitud) x 0,75 (fondo).
- » La organización proveerá mesa o perchero a cada expositor. Contamos también con mesas auxiliares para combinar con los percheros. Tenemos el material necesario, no hace falta que lo traigas.
 - × Dimensiones de las mesas: 1,25 m (longitud) x 0,72 m (fondo).
 - × Medidas de los percheros con barra: 1,00 m (longitud) x 1,50 m (altura).
 - × Medidas de las mesas auxiliares: 0,55 m (longitud) x 0,55 m (fondo).
 - × Todos los *stands* tienen pared trasera.
 - × La organización cuenta con sillas suficientes para ofrecer a los expositores.
- » La decoración de cada *stands*, es por cuenta propia del expositor.
- » No se permite clavar ni pintar en paredes ni paramentos de las distintas salas.
- » La organización puede facilitar puntos de conexión para iluminación, así como ayudar en la solución más adecuada para el colgado de elementos. Siempre previa consulta por parte del expositor.
- » No se permiten elementos de separación entre *stands*.
- » Es muy importante respetar las zonas de circulación y espacios para el público.
- » Queda totalmente prohibido sacar comida o bebida fuera del local, así como introducir comida o bebida de fuera (contamos con servicio de barra).

Para una mejor organización, es importante que cada uno de los participante comunique previamente a la organización las dimensiones que va a necesitar y reservar, así como aquellas necesidades concretas que deban ser acordadas y previstas con antelación.

La situación de los expositores será decisión de la organización, atendiendo a los criterios de producto y espacio más adecuados, en busca de un mejor desarrollo y alcance al público general.



Tarifas

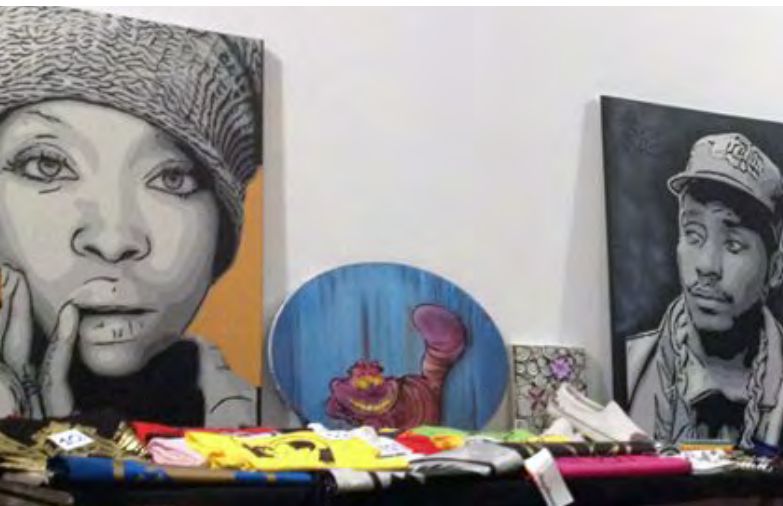
Debemos ajustarnos todos a unas dimensiones de espacio acordes, previamente descritas y acordadas, facilitando así la mejor convivencia y desarrollo del mercado.

Existe la posibilidad de ampliar los módulos de espacio, bajo reserva, si así lo requiere y ve necesario cada expositor.

Para evitar discriminaciones y ante posibles dudas o quejas al respecto, quedan fijadas las siguientes tarifas [fomentamos la pronta participación, importante para una buena difusión]:

- » Planta Baja [Precio *Stand*]:
 - × Con Previsión: 20 € /// Reservando con, al menos, 30 días de antelación.
 - × Última hora: 30 € /// Reservando con menos de 30 días de antelación.
 - × Incremento espacio: + 5 € por cada fracción de 0,6 m de longitud añadidos sobre la base de expositor descrita.

- » La organización prepara y ofrece la posibilidad de comer a los expositores.
 - × Por 6 €/persona ofrecemos: 1 ración o plato del día + 1 bebida + 1 postre. [Platos caseros / cerveza o refresco / vino / vermú / bizcocho / café o infusión]



Reserva de Espacio e Inscripción

La inscripción se hará en persona en la propia tienda, o bien mediante correo electrónico a la siguiente dirección: eventos@deliarecords.com [Manuel o Carol].

- » Las inscripciones sólo quedan cerradas con el pago de la tarifa por puesto.
- » No se hacen reservas de espacio a cuenta.
- » La organización se pondrá en contacto con los expositores finalmente seleccionados.
- » La reserva e inscripción conlleva por parte del expositor, la aceptación de todas las condiciones aquí descritas

Tengamos presente que para conseguir una buena difusión del evento, la promoción adecuada de los propios expositores, es imprescindible saber con la antelación suficiente número y datos de los mismos.

Pago de Inscripciones

El pago de las inscripciones ha de quedar cubierto antes de la jornada de MEdS. Para ello el expositor puede pasar en días previos por el propio local y abonar la inscripción.

Existe la posibilidad de realizar el pago vía PayPal o mediante transferencia al siguiente número de cuenta:

Titular: MANUEL ANTONIO VARO MORALES

IBAN: ES89 0128 0020 62 01 0004 2333

Código SWIFT/BIC de Bankinter: BKBKESMMXXX

 [PayPal https://www.paypal.me/DeliaRecords](https://www.paypal.me/DeliaRecords)

La no asistencia supone la pérdida del dinero aportado como inscripción; no se devolverán las cantidades entregadas.

Los precios indicados anteriormente no incluyen IVA.



Comunicación y Difusión

- » Facebook: www.facebook.com/MEdScultura.
- » Web Delia Records: www.deliarecords.com.
- » Envío de mailing informativo, utilizando nuestra propia base de datos.
- » Publicidad en redes sociales durante la jornada (Facebook, Twiter, Instagram).
- » Fotógrafo profesional cubriendo el evento.
- » Cartelería en la propia sala y alrededores del barrio.

Notas

- » Es importante ser conscientes de que la reserva de un espacio cierra la posibilidad de utilización del mismo para otras propuestas o proyectos.
- » Tengamos en cuenta que la organización de eventos necesita cierto trabajo previo y previsión a la hora de cerrar la programación, gestionar la publicidad, etc.

Ideas

- » Un poco de previsión en el diseño de tu puesto ayuda.
- » Un *stand* más bonito y llamativo suele vender más.
- » Prepara el cambio en monedas que creas necesitar con antelación.
- » Colabora en la difusión en la medida de lo posible.
- » Disfruta de la jornada.

